



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Cod.Id.: **10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23** – CUP: D87I17000360007

Titolo: **“Potenziamento della cittadinanza europea – Carta dei diritti”**

Cod.Id.: **10.2.3B-FSEPON-LA-2018-22** – CUP: D87I17000370007

Titolo: **“Potenziamento della cittadinanza europea – Inglese lingua della mobilità” –**



I.I.S.S. “ ITC DI VITTORIO - ITI LATTANZIO”

VIA TEANO 223, 00177 ROMA

RMIS00900E@ISTRUZIONE.IT - RMIS00900E@PEC.ISTRUZIONE.IT

Roma, 6 Novembre 2018

CUP: D87I17000360007

CUP: D87I17000370007

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito web dell'istituzione scolastica

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO
DI ESPERTI, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE
DEL Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23” – Titolo Potenziamento della
Cittadinanza europea.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. **AODGEFID/3504 del 31/03/2017** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “Potenziamento della cittadinanza europea”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**. Azione **10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base**;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **n.263 del 18/05/2017** e Consiglio di Istituto – delibera n° **n.1938 del 26/05/2017**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° **3051 del 12/07/2017**
- VISTA** la nota prot. **AODGEFID/23608 del 23/07/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“Potenziamento della**

Cittadinanza europea” – codice 10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23 proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro euro 5.082,00;**

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **Provv.3 del 15/03/2018** relativa all’assunzione nel programma annuale 20__ del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di **Euro 26.892,00.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** **il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”**
- VISTO** **il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia**
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di: Referente alla valutazione per l’intero percorso formativo (modulo 1 + modulo 2)

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell’Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto
Modulo 1 - La Carta dei diritti fondamentali dell’Unione Europea spiegata ai giovani e dai giovani	30	n. 20 alunni scuola secondaria superiore	5.082,00	n. 1 Referente della valutazione	Laurea specialistica (o titolo equipollente) in Lettere o Filosofia o Giurisprudenza o Scienze politiche ovvero

					abilitazione all'insegnamento delle materie giuridiche
Modulo 2 - Inglese lingua della mobilità	60	n. 20 alunni scuola secondaria superiore	10.164,00		laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento in lingue e letterature straniere INGLESE e (solo per gli esperti) madrelingua INGLESE

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

- programmare dettagliatamente le attività di valutazione e il loro monitoraggio in collaborazione con i tutor interni e tutor esterni;
- coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola, garantendo, di concerto con i tutor, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze di progetto
- costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- curare tutte le iniziative di valutazione esterna richieste facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
- Curare e verificare – in accordo con il Coordinatore di progetto/DSGA – la trasparenza e le attività di informazione e pubblicità, elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali, attraverso le seguenti azioni: pubblicazione atti nell'albo online e in Amministrazione trasparente, creazione di una specifica area sul sito istituzionale per informare l'utenza, progettazione della targa da affiggere all'ingresso dei vari plessi dell'Istituto, produzione della documentazione fotografica richiesta, ecc.;
- verificare in accordo con l'ufficio amministrativo l'organizzazione e conservazione per tre anni tutti gli atti in un fascicolo elettronico a testimonianza della realizzazione del progetto autorizzato;
- collaborare con il Coordinatore di progetto;
- redigere i verbali relativi alla propria attività;
- relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 4 dicembre 2018**, e dovranno essere completati **entro il 31 agosto 2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente il modulo 1 e il modulo 2.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo **www.divittoriolattanzio.gov.it**, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano e in busta chiusa presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo **RMIS00900E@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 novembre 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23” – Titolo Potenziamento della Cittadinanza europea**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- **I dati anagrafici**
- **L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio**
- **La descrizione del titolo di studio**
- **La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella**

E deve essere corredata da:

- **Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;**
- **Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;**
- **Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;**
- **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.**

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.divittoriolattanzio.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.divittoriolattanzio.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Colloquio a cura del DS e del Comitato di Valutazione**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
-----------------------------	------------	--

Referente alla valutazione	20	€ 23,22
----------------------------	----	---------

L'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente CCNL (€ 23,22 lordo stato) e non potrà essere complessivamente superiore a 20 ore, e comunque in funzione delle ore effettivamente svolte e risultanti dal registro delle presenze. A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende corrisposto in maniera forfetaria.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico **Claudio Dore**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola **www.divittoriolattanzio.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



Il Dirigente Scolastico
DORE CLAUDIO

firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Referente alla Valutazione

per le attività del PON FSE dal titolo **“Potenziamento della Cittadinanza europea”** – codice **10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23**;

nel seguente Modulo

	Titolo modulo e Attività
	Modulo 1 - La Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea spiegata ai giovani e dai giovani

per le attività del PON FSE dal titolo **“Potenziamento della Cittadinanza europea”** – codice **10.2.3B-FSEPON-LA-2018-22**

nel seguente Modulo

	Titolo modulo e Attività
	Modulo 2 - Inglese lingua della mobilità

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
- **di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"**
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto **IISS ITC DI VITTORIO - ITI LATTANZIO** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" e dal Capo III del Regolamento (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi,

conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto **10.2.2A-FSEPON-LA-2018-23** - Titolo progetto: **“Potenziamento della Cittadinanza europea”** e Codice **10.2.3B-FSEPON-LA-2018-22** Titolo progetto: **“Potenziamento della Cittadinanza europea”**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggi o a cura candidat o	Puntegg io a cura Ufficio
1	Laurea specialistica o vecchio ordinamento TITOLO ACCESSO	Punti 2 per votazione fino a 100 Punti 3 per votazione 101 a 105 Punti 4 per votazione da 106 a 110 Punti 5 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea diversa dal titolo di accesso (se congruente con la tematica del modulo formativo)	Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 3		
3	Abilitazione all'insegnamento (se congruente con la tematica del modulo formativo)	Punti 2 per ogni abilitazione fino a un massimo di punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 3 a dottorato fino ad un massimo di 6 punti		
5	Master di I e II livello Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 1 per ogni master fino ad un massimo di 3 punti		
6	Corso di perfezionamento post-laurea congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso università italiane o straniere	Punti 1 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 3 punti		
7	Corso di formazione progetti PON o congruente con la tematica del modulo formativo, svolto presso Enti formativi riconosciuti	Punti 2 per ogni corso Fino ad un massimo di 8 punti		

8	Partecipazione alla progettazione del PON in oggetto	Punti 10 + Punti 3 se referente di progetto		
9	Pregresse esperienze in valutazione PON o in ruoli di responsabile/referente progetti POF triennale	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti PON Punti 1 fino ad un massimo di 5 progetti PTOF		
10	Certificazioni di competenze informatiche esplicitate nel curriculum	Punti 2 per certificazione fino a un massimo di 4		
11	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum	Punti 7		
Totali				

Data _____

Firma _____